ПРОЕКТ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление

администрации Ханты-Мансийского

от 07.08.2014 № 213 «О представлении гражданами,

претендующими на замещение

должностей муниципальной службы

в администрации Ханты-Мансийского района,

и муниципальными служащими администрации

Ханты-Мансийского района сведений о доходах,

расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера»

В целях приведения муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 07.08.2014 № 213 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Ханты-Мансийского района, и муниципальными служащими администрации Ханты-Мансийского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления после слов «автономном округе –Югре» дополнить словами «, руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района».

1.2. В пункте 1 постановления после слов «согласно приложению» дополнить словами «к настоящему постановлению».

1.3. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.

1.4. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Ханты-Мансийского района.».

1.5. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулин

Приложение к

постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Ханты-Мансийского района (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Ханты-Мансийского района (далее – муниципальные служащие) сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

д) о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Указанные сведения отражаются в соответствующих разделах справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 [№ 460](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=fbc166da-0e10-434c-a3b8-3a32d2840a2f) (далее – Указ).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации Ханты-Мансийского района, и на муниципального служащего администрации Ханты-Мансийского района, предусмотренной Перечнем должностей, утвержденным [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) администрации Ханты-Мансийского района (далее – Перечень должностей).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на также размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

а) гражданином - при поступлении на муниципальную службу, одновременно с документами, указанными в статье 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

б) кандидатом на должность муниципальной службы - при переводе на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей, одновременно с заявлением о переводе;

в) муниципальным служащим, замещавшим по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.».

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность муниципальной службы представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 [№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/23bfa9af-b847-4f54-8403-f2e327c4305a.html) замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 [№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/23bfa9af-b847-4f54-8403-f2e327c4305a.html) замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Ханты-Мансийского района, кадровую службу органа администрации Ханты-Мансийского района, являющегося юридическим лицом (при наличии) (далее – кадровая служба).

8. В случае если гражданин, кандидат на должность муниципальной службы или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

Кандидат на должность муниципальной службы может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом «б» пункта 3](consultantplus://offline/ref=342AD2B04E6282FDCE94811CA6338CF00C3891834CB5DBA034E7FB7B25C15DE3C7500443EF03396C8B0D2861B913929DE6DD6D2533FB2666DA34D822YAoDN) настоящего Положения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте «в» пункта 3](consultantplus://offline/ref=342AD2B04E6282FDCE94811CA6338CF00C3891834CB5DBA034E7FB7B25C15DE3C7500443EF03396C8B0D2861BA13929DE6DD6D2533FB2666DA34D822YAoDN) настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ханты-Мансийского района и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность муниципальной службы, муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района, размещаются на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района представляются общероссийским или окружным средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность муниципальной службы, представивший в кадровое подразделение справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, то такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть принят на муниципальную службу.

16. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

17. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5F80FB5F69CE595C5DC4A7F1977AF003DD17CBFA96FE6BB31CF9A21DA38A21ABFC56AF4D9163DCAB88299AAB4EJ4rEO) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3](consultantplus://offline/ref=5F80FB5F69CE595C5DC4A7F1977AF003DD16C8F992FE6BB31CF9A21DA38A21ABEE56F743926CC9FED873CDA64C4411025A1BE96510J1r1O) - [6 статьи 13](consultantplus://offline/ref=5F80FB5F69CE595C5DC4A7F1977AF003DD16C8F992FE6BB31CF9A21DA38A21ABEE56F7439263C9FED873CDA64C4411025A1BE96510J1r1O) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».